

Annuncio offerta lavoro		Codice selezione: 351_RPCA_CAP
Tipologia della posizione e numero posizioni da coprire	Addetto specialista di terzo livello a tempo pieno in ambito appalti e contratti - selezione per la formazione di una graduatoria per posizioni a tempo indeterminato.	
Struttura di assegnazione e responsabile della posizione	La figura ricercata opererà presso la Ripartizione Patrimonio, Contratti e Affari Generali, Ufficio Appalti, Servizi e Contratti. Dirigente dott. Fabio Calliari. La graduatoria potrà essere utilizzata per altre posizioni a tempo indeterminato presso la Fondazione.	
Requisiti specifici	<ul style="list-style-type: none"> - Laurea magistrale in giurisprudenza o equipollenti; <i>oppure</i> - Laurea triennale in giurisprudenza o equipollenti con esperienza lavorativa di almeno 2 anni nell'ambito di procedure di individuazione del contraente di contratti d'appalto pubblici – lato stazioni appaltanti e/o lato operatori economici; <i>unitamente a</i> - Conoscenza della lingua italiana (livello minimo C1) e della lingua inglese (livello minimo A2), accertata in sede di colloquio. 	
Requisiti generali	<ul style="list-style-type: none"> - Godere dei diritti civili e politici; - Cittadinanza italiana o di altro Stato (appartenente o meno all'Unione Europea): sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; possono partecipare alla procedura i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di altri Stati, purché in possesso dei seguenti requisiti: <ul style="list-style-type: none"> - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento); - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla posizione professionale in oggetto; - Dichiarazione di essere o non essere stato destinatario di sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti esecutivi; - Dichiarazione di essere o non essere stato destinatario di sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento), non ancora passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"); - Dichiarazione di essere o non essere stato/a destituito/a, o licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione o per enti di diritto privato in controllo pubblico; - Dichiarazione di avere o non avere esercitato, nel corso degli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali di cui la Fondazione Edmund Mach sia stata destinataria (art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001); - Dichiarazione di non essere stato/a destituito/a o licenziato/a per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 <i>quinqes</i>, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la medesima qualifica a cui si riferisce l'assunzione; - Dichiarazione di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Dichiarazione di essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede della Fondazione presso la quale si verrà assegnati dislocata sul territorio provinciale.
Idoneità alla mansione specifica	In caso di assunzione, la Fondazione Edmund Mach si riserva la facoltà di richiedere, nel caso in cui si prefigurino, in presenza di specifici rischi connessi alla mansione, l'obbligo di sorveglianza sanitaria, una visita medica preventiva ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 81/2008, al fine di accertare l'idoneità del dipendente e l'assenza di controindicazioni al lavoro a cui è destinato. Alla luce dell'esito della visita, in caso di non idoneità o di idoneità con limitazioni, la Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione o di recedere dal contratto nel caso sia già stato stipulato.
Descrizione della posizione lavorativa	La risorsa si occuperà di mansioni connesse ad uno o più dei seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none"> - Appalti di lavori, forniture e servizi, anche tramite l'utilizzo degli strumenti elettronici di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da centrali di committenza (APAC e Consip S.p.a.); - Predisposizione di contratti.
Mansioni	Le attività previste sono le seguenti: <ul style="list-style-type: none"> - Supporto nell'espletamento delle procedure di individuazione del contraente per lavori forniture e servizi sotto soglia e sopra soglia comunitaria; - Procedure di gara con gli adempimenti amministrativi connessi, supporto nelle fasi di perfezionamento dei contratti e della loro esecuzione; - Elaborazione degli ordini d'acquisto nel sistema gestionale ERP SAP; - Supporto nell'espletamento di procedure nelle quali FEM partecipa in qualità di operatore economico.
Parole chiavi	Appalti, contratti, lavori, servizi, forniture, procedure di individuazione del contraente.
Modalità di svolgimento della selezione	Titoli (massimo 15 punti), prova scritta (massimo 40 punti) e colloquio (massimo 45 punti). La formulazione degli esiti della selezione avviene sulla base della somma dei punteggi conseguiti nei titoli, nella prova scritta e nel colloquio.
Titoli	Sulla base delle informazioni presenti esclusivamente nella domanda (Allegato A) verranno assegnati dei punteggi secondo i seguenti criteri (massimo 15 punti): <ul style="list-style-type: none"> - Voto di laurea (100-104/110: 1 punto; 105-109/110: 2 punti; 110/110: 3 punti; 110 e lode/110: 4 punti); - Esperienza lavorativa (per chi accede con laurea triennale ulteriore a quella richiesta come requisito di accesso) nell'ambito di procedure di individuazione del contraente di contratti d'appalto pubblici – lato stazioni appaltanti e/o lato operatori economici (0,5 punti per anno intero di ogni singola esperienza lavorativa e fino ad un massimo complessivo di 6 punti); - Corsi di formazione e/o aggiornamento nell'ambito di procedure di individuazione del contraente di contratti d'appalto pubblici - lato stazioni appaltanti e/o lato operatori economici (0,2 punti per ogni quattro ore di formazione di ogni singolo corso e fino a un massimo complessivo di 3 punti); - Conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word/Excel/Access/PowerPoint) o equivalenti (0,2 punti per ogni attestato/certificazione relativa ad ogni singolo applicativo fino a un massimo di 2 punti).
Materie oggetto della prova scritta	Al fine di accertare le conoscenze dei candidati si prevede una prova scritta (massimo 40 punti) sulle seguenti materie: <ul style="list-style-type: none"> - Normativa comunitaria, nazionale e provinciale relativa ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (fino a 25 punti) con riferimento ad uno o più dei seguenti argomenti:

- a) tipologie e fasi delle procedure di individuazione del contraente;
 - b) requisiti di partecipazione;
 - c) criteri di aggiudicazione dei contratti pubblici;
 - d) garanzie previste dalla disciplina dei contratti pubblici (dalla fase di individuazione del contraente a quella di esecuzione del contratto);
 - e) strumenti elettronici di acquisto e di negoziazione messi a disposizione delle centrali di committenza statale (CONSIP S.p.A.) e provinciale (Agenzia Per gli Appalti e Contratti – APAC - della Provincia autonoma di Trento);
 - f) figure coinvolte nell'esecuzione dei contratti pubblici, avvio dell'esecuzione del contratto, verifica della sua regolare esecuzione;
 - g) principali adempimenti informativi nei confronti dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e obblighi di trasparenza.
- Normativa relativa ai contratti **(fino a 10 punti)** con riferimento ad uno o più dei seguenti argomenti:
 - a) nozione civilistica di contratto, suoi elementi necessari e facoltativi;
 - b) modalità di perfezionamento del contratto;
 - c) clausole contrattuali e condizioni generali di contratto;
 - d) elaborazione di uno schema di contratto.
 - Principi di trasparenza e prevenzione della corruzione **(5 punti)** con riferimento ad uno o più dei seguenti argomenti:
 - a) principali soggetti giuridici tenuti all'adozione ed attuazione di misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
 - b) Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PPCT), sua strutturazione, predisposizione e approvazione;
 - c) ruolo e funzioni del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT);
 - d) diritto di accesso civico (semplice e generalizzato) e diritto di accesso alla documentazione di gara e alle offerte.

Per il superamento della prova scritta il candidato dovrà raggiungere il punteggio minimo di **punti 24/40**. In esito alla prova scritta sono ammesse a colloquio solo **le migliori 15 candidature** che presentano il punteggio complessivo più elevato sommando la valutazione titoli con la votazione della prova scritta.

Materie oggetto del colloquio

Nel corso del colloquio, che si svolge in lingua italiana, viene verificata in particolare la conoscenza di **(massimo 45 punti)**:

1. Normativa comunitaria, nazionale e provinciale relativa ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – *si vedano gli argomenti precisati per la prova scritta (fino ad un massimo di 25 punti)*;
2. Normativa relativa ai contratti - *si vedano gli argomenti precisati per la prova scritta (fino ad un massimo di 10 punti)*;
3. Prova pratica al computer su Microsoft Office Excel o equivalente **(fino ad un massimo di 5 punti)**;
4. Attività e organizzazione fondamentale della Fondazione Edmund Mach, diritti e doveri del dipendente **(fino ad un massimo di punti 5)**.

Nel colloquio saranno valutati, oltre alla conoscenza, le capacità di analisi, di sintesi, di ragionamento, di collegamento e di relazione interpersonale, anche tramite la discussione/simulazione di casi specifici.

Il candidato dovrà raggiungere al colloquio il punteggio minimo di **punti 27/45**.

<p>Conoscenza lingue dai livelli del Quadro comune europeo (QCER): Livello di conoscenza e modalità di accertamento</p>	<p>Oltre, in caso di candidati stranieri, alla conoscenza dell'italiano (livello minimo corrispondente al C1) che viene verificata in sede di colloquio svolto in lingua italiana, per tutti i candidati ammessi a colloquio verrà inoltre verificata la conoscenza dell'inglese di livello almeno A2 (da verificarsi tramite colloquio generale di presentazione del candidato). <i>Per comprendere i livelli di conoscenza richiesti consultare la pagina dedicata nel sito EUROPASS:</i> https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages L'accertamento del mancato possesso della conoscenza dell'italiano di livello corrispondente al C1 e dell'inglese corrispondente al A2 comporterà l'esclusione dalla selezione.</p>
<p>Possesso dei requisiti e soccorso istruttorio</p>	<p>Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico, nonché alla data di assunzione o inquadramento. I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, alla FEM qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso pubblico.</p> <p>Il mancato possesso dei requisiti specifici e generali comporta l'esclusione dalla selezione. La Fondazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione dei candidati in difetto dei requisiti prescritti.</p> <p>Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi o incertezze, la Fondazione si riserva di chiedere, tramite posta elettronica (NO PEC) al contatto utilizzato dalla persona per l'invio del curriculum e della domanda (Allegato A), chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dalla Fondazione stessa.</p> <p>La valutazione del possesso dei requisiti e la valutazione dei titoli avviene esclusivamente dalle informazioni dichiarate nella domanda di partecipazione (Allegato A).</p>
<p>Modalità ed i termini per la comunicazione del diario e della sede ai candidati ritenuti ammessi alla prova</p>	<p>Tutte le comunicazioni ai candidati avverranno tramite posta elettronica al contatto utilizzato per l'invio del curriculum e della domanda (Allegato A) e indicato nell'apposito spazio della domanda.</p> <p>Gli ammessi al colloquio riceveranno comunicazione della data e del luogo tramite posta elettronica (NO PEC) al contatto utilizzato per l'invio del curriculum e della domanda (Allegato A) almeno 10 giorni prima del suo svolgimento.</p> <p>I colloqui saranno svolti presso la Fondazione E. Mach in San Michele all'Adige (TN) o in modalità a distanza in videoconferenza.</p> <p>Alla/e prova/e ciascun candidato dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia o la sua anticipata trasmissione qualora le prove si svolgano in modalità a distanza in videoconferenza. La mancata presentazione dei candidati presso la sede della prova o al collegamento in modalità a distanza in videoconferenza o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dalla selezione.</p>
<p>Trattamento economico lordo</p>	<p>CCPL Personale Fondazioni di Ricerca (https://trasparenza.fmach.it/Amministrazione-Trasparente/Personale/Contrattazione-collettiva/CCPL-Personale-Fondazioni-di-Ricerca), inquadramento di Addetto specialista di terzo livello, retribuzione attuale lorda annua incluse 13° e 14° mensilità di Euro 32.791,37, oltre ad eventuale variabile quantificabile attualmente nel 6% medio della predetta retribuzione annua.</p>
<p>Termine per la presentazione delle domande e termine di</p>	<p>Le domande devono pervenire entro e non oltre le ore 23:59 (farà fede la data e ora di ricezione nell'account di posta elettronica della Fondazione) del 31 gennaio 2024. La procedura di selezione avrà come termine massimo il 31 luglio 2024.</p>

conclusione della
procedura di selezione

La domanda per partecipare alla selezione dovrà essere inviata in formato elettronico alla casella di posta elettronica (**NO PEC**) curricula@fmach.it, indicando in oggetto al messaggio il codice della selezione (**351_RPCA_CAP – A3 indeterminato appalti**) ed **è composta, pena esclusione, da:**

- **Domanda di partecipazione (Allegato A)**, come da modello disponibile nella pagina web dell'avviso, che dovrà essere salvato con l'estensione: **Cognome Nome_Domanda.pdf**. La domanda va compilata in maniera integrale, non sono ammessi rinvii ad altra documentazione allegata e/o ad informazioni riportate nel *curriculum vitae*;
- **Curriculum vitae** che dovrà essere salvato con l'estensione: **Cognome Nome_CV.doc oppure .pdf**;
- **Copia di documento di identità in corso di validità.**

Nel caso di difficoltà nella presentazione della domanda dovuta a disabilità, si invita a contattare il numero 0461 615542.

Si evidenzia che nella domanda il candidato deve attestare eventuali rapporti di coniugio, convivenza o parentela/affinità fino al quarto grado con dipendenti, consulenti continuativi, amministratori e componenti degli organi della Fondazione. Tale incombenza è necessaria al fine di garantire massima trasparenza nei processi di reclutamento e di evitare situazioni di potenziale conflitto, quali ad esempio riporto gerarchico diretto o indiretto nella medesima articolazione organizzativa tra persone che abbiano tali rapporti.

Modalità di presentazione
della domanda

Nella domanda (Allegato A) il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, il possesso dei requisiti specifici, requisiti generali e degli eventuali titoli come indicati negli appositi riquadri del presente avviso di selezione.



Con la presentazione della candidatura alla selezione, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

La FEM si riserva la facoltà di procedere a verifiche a campione e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione di candidatura, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", sarà punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

La FEM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

<p>Documentazione da comprovare in caso di assunzione e i relativi termini</p>	<p>Entro 10 giorni antecedenti all'assunzione il candidato dovrà fornire, pena decadenza dall'assunzione, le attestazione o certificazioni che dimostrano il possesso dei requisiti di ammissione.</p>
<p>Esito della selezione</p>	<p>L'esito della selezione verrà comunicato tramite:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Pubblicazione della graduatoria dei soli candidati idonei nella pagina web dedicata al presente avviso di selezione, con l'indicazione dell'ordine in graduatoria, cognome e nome. Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli idonei, pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dal predetto elenco; – Comunicazione a tutti i candidati, idonei in graduatoria e non idonei, al termine della procedura della selezione in forma individuale via posta elettronica (NO PEC), al contatto utilizzato per l'invio del curriculum.
<p>Condizioni per l'assunzione e appartenenza Legge 170/2010 o Legge 68/1999</p>	<p>Si fa presente che la Fondazione Edmund Mach dà applicazione della disciplina normativa vigente in materia di rapporti di lavoro a tempo determinato.</p> <p>Si invitano infine i candidati con il riconoscimento della Legge 170/2010 (disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)) o della Legge 68/99 (persone con disabilità o appartenenti alle categorie riferite all'art. 18 della legge) a segnalarlo nella domanda di partecipazione (allegato A).</p>
<p>Attuale Welfare aziendale e benefit</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Azienda certificata Family Audit, con flessibilità oraria e politiche di gestione del personale orientate al benessere dei propri dipendenti e delle loro famiglie; 2. Adozione di un Piano di uguaglianza di genere (PUG) per la promozione della parità di genere nel luogo di lavoro; 3. Mensa istituzionale presso la sede di San Michele all'Adige, oltre alla tessera servizio pasto alternativo in strutture convenzionate con un valore di Euro 6,00/pasto; 4. Postazione bikesharing e parcheggio gratuito nel campus a San Michele all'Adige e nelle sedi periferiche; 5. Accesso alla Wi-Fi eduroam (Education Roaming) negli edifici del campus a San Michele (90% copertura) e presso gli altri enti convenzionati con GARR per il servizio Wi-Fi; 6. Sconto dipendenti per l'acquisto di prodotti presso il punto vendita della cantina aziendale; 7. Circolo sportivo ricreativo, con convenzioni per sconti ai soci e promozione di attività sportivo-ricreative (palestra interna); 8. Mercatino interno periodico di prodotti agro-alimentari preparati dagli studenti del Centro Istruzione e Formazione.
<p>Informativa in merito al trattamento dei dati personali</p>	<p>Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR" o "Regolamento"), ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto dal Regolamento medesimo, l'informativa in merito al trattamento dei dati personali è disponibile nella pagina web dedicata "Informativa in merito al trattamento dei dati personali".</p> <p>Il/La candidato/a si assume la responsabilità relativamente a tutti i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nel proprio <i>curriculum vitae</i>. Al/la candidato/a ritenuto/a idoneo/a per la posizione offerta, la Fondazione si riserva di chiedere prova documentata dei titoli elencati.</p>

 <p>FONDAZIONE EDMUND MACH</p>	AVVISO DI SELEZIONE	 <p>Family Audit</p>
	Ripartizione Organizzazione e Risorse umane Ufficio Sviluppo Risorse Umane	Pag. 7 di 7

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

Prima dello svolgimento delle prove e del colloquio di valutazione viene effettuata l'identificazione del candidato.

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alla "[Procedura per la selezione delle risorse umane presso la Fondazione Edmund Mach](#)".

f.to

Il Direttore Generale

Ing. Mario Del Grosso Destreri